

KURS PROGRAMI

1. GÜN

- Tanışma etkinlikleri + MEB bilgilendirmesi
- Eğitimin amaçlarının katılımcılarla paylaşılması (MEB)
- KDM hakkında genel bilgilendirme yapılması
- KDM'nin geleneksel öğretmenlik uygulaması modellerinden farklarının açıklanması
- Öğrenimde "Yansıtma Modelinin" tanıtılması
- "«Objektif» gözlem yapma etkinliği yaptırılması-
- Objektif gözlem yapma ve veri toplamanın KDM'ndeki önemi hakkında bilgi verilmesi,
- Uygulama Öğretmenlerinin kullanacağı ders gözlem formunun tanıtılması ve formun nasıl değerlendirileceğinin açıklanması. "



SEMİNER PROGRAMI

2. GÜN

- MEB-Bilgilendirme
- KDM'nin Öğretmenlik uygulaması dersine getireceği yeniliklerin tanıtılması
- "KDM' nin uygulama aşamalarının açıklanması,- Ön Görüşme (Örnek bir ön görüşme video klibinin izlenmesi ve katılımcılardan dönütlerin alınması)"
- Gözlem ve Veri Toplama (Örnek bir gözlem ve veri toplam video klibinin izlenmesi ve katılımcılardan dönütlerin alınması)
- Veri Analizi sürecinin açıklanması ve örneklendirilmesi
- Son Görüşme (Örnek bir son görüşme video klibinin izlenmesi ve dönütlerin alınması)
- Yansıtma sürecinin açıklanması (Örnek bir yansıtma video klibinin izlenmesi ve dönütlerin alınması)

SEMİNER PROGRAMI



3. GÜN

- MEB
- KDM'nin Öğretmenlik Uygulaması dersinde paydaşlara getireceği yeni sorumlulukların ve tekniklerin açıklanması
- "Gözlem sırasında kullanılabilir veri toplama teknikleri:-
"Öğrenci-Öğretmen Diyalogları", "Sözel Akış", "Dersteki Öğrenci Davranışlarının Kodlanması", "Sınıf Trafığı" "Etkileşim Analizi" ve "Genel Değerlendirme/Gözden Geçirme" tekniklerinin incelenmesi"
- Veri toplama teknikleriyle hazırlanmış örnek dosyaların incelenmesi (Grup Çalışması),
- Örnek bir dersin video klibinin izlenmesi,
- Katılımcılardan izledikleri örnek ders ile ilgili veri toplamalarının istenmesi
- Örnek ders ile ilgili toplanan verilerin çalışma grupları tarafından paylaşılması, Günün özeti, geri bildirimlerin alınması,"

SEMİNER PROGRAMI

4. GÜN

- MEB
- KDM'nin paydaşlar arasındaki iletişime getireceği yeni boyutların tanıtılması; üçlü / dörtlü görüşmenin öneminin açıklanması;
- Üçlü konferans sırasında kullanılacak tekniklerin tanıtılması- Uygulama öğrencisi ile uygulama öğretmeni arasında kullanılacak “güven oluşturma, yakınlık/uyum oluşturma, Olumlu ifade kullanımı, Soru Sorma, Gerekçelendirme İstemi, İfadenin Netleştirilmesi , Yeniden İfadelendirme, Destekleme, Seçenek Üretme, Uygulama Öğrencisine Sorumluluk Verme ve Uygulama Öğrencisini Teşvik Etme” tekniklerinin incelenmesi
- Üçlü Görüşme örneklerinden oluşan videoların izlenmesi. Bir grup çalışması yapılarak, bu videolarda kullanılan yöntem ve tekniklerin tespit edilmesi ve tartışılması."

SEMİNER PROGRAMI

5. GÜN

- KDM'ndeki görüşme aşamalarındaki dönüt verme boyutlarının bireysel farklılıklara göre belirlenmesinin öneminin açıklanması
- Örnek ders videosunun izlenmesi
- Katılımcılarla bir drama aktivitesi ile "Üçlü Görüşme" sürecinin canlandırması
- Dolaylı ve doğrudan dönüt verme ile ilgili örnek videoların izlenmesi ve değerlendirilmesi
- Hizmet içi eğitim sürecinin değerlendirilmesi (MEB)
- Ölçme Değerlendirme (Sınav)

- **Lütfen beklenti anketlerinizi doldurunuz.**



Eğitimin Amaçları

- Uygulama Öğretmelerinin uygulama öğrencilerine etkili danışmanlık hizmeti verebilmelerine yardımcı olmak,
- Gözlem, Dönüt ve Görüşme Teknikleri ile ilgili bilgi vermek,
- MEB'na görev alacak uygulama öğrencilerinin kaliteli ve donanımlı bir şekilde yetiştirilebilmelerini sağlamaya yardımcı olmak,
- Uygulama öğrencilerine daha sistemli ve çok yönlü dönüt vermeyi temel alan bir **Danışmanlık Modelini** tanıtmak.

Beyin Cimnastiğı

1. GemiŖte gözlenen bir dersinizi hatırlamaya alıŖınız (Siz fakültede son sınıf ğrencisi iken stajda üniversitedeki hocanız, ğretmen olduktan sonra bir Milli Eğitim MfettiŖi, Okul müdürünüz tarafından gzlendiğiniz bir dersinizi).
2. Dersiniz gözlenirken ve dersten sonra performansınız hakkında dönüt alırken neler hissettiğinizi bizimle paylaŖır mısınız?

Geçmişte yaşadığınız üçlü görüşme deneyiminiz hangisi gibiydi?

Sohbet havasında mıydı?

Yoksa bir boks maçı gibi miydi?



Klinik Danışmanlık Modeli (KDM) Nedir?

- 1970'li yılların başında Harvard Üniversitesi Eğitim Fakültesi'nde geliştirilmiştir,
- Yıllardır dünyanın pekçok yerinde etkin biçimde kullanılmaktadır.
- Bu model öğretmenlik uygulaması dersi kapsamında öncelikle eğitim fakülteleri içerisinde ve uygulama okullarında belirli bir **standardizasyon** sağlayarak, sistemde görev alan kişilerin **ortak ve etkin katılımını** sağlayan bir öğretmenlik uygulaması modelidir.

Klinik Danışmanlık Modeli (KDM) Nedir?

- KDM, adayın fakültede öğrendiği kuramsal bilgileri gerçek eğitim-öğretim ortamı olan okullarda uygulayarak **alacağı rehberlik hizmetinin kalitesini arttırır.**
- Uygulama öğretmeni ve uygulama öğretim elemanı uygulama öğrencisinin mesleki gelişimine destek olma noktasında **eşit paydaşlar** durumuna gelmektedir.

Klinik Danışmanlık Modeli (KDM) Nedir?

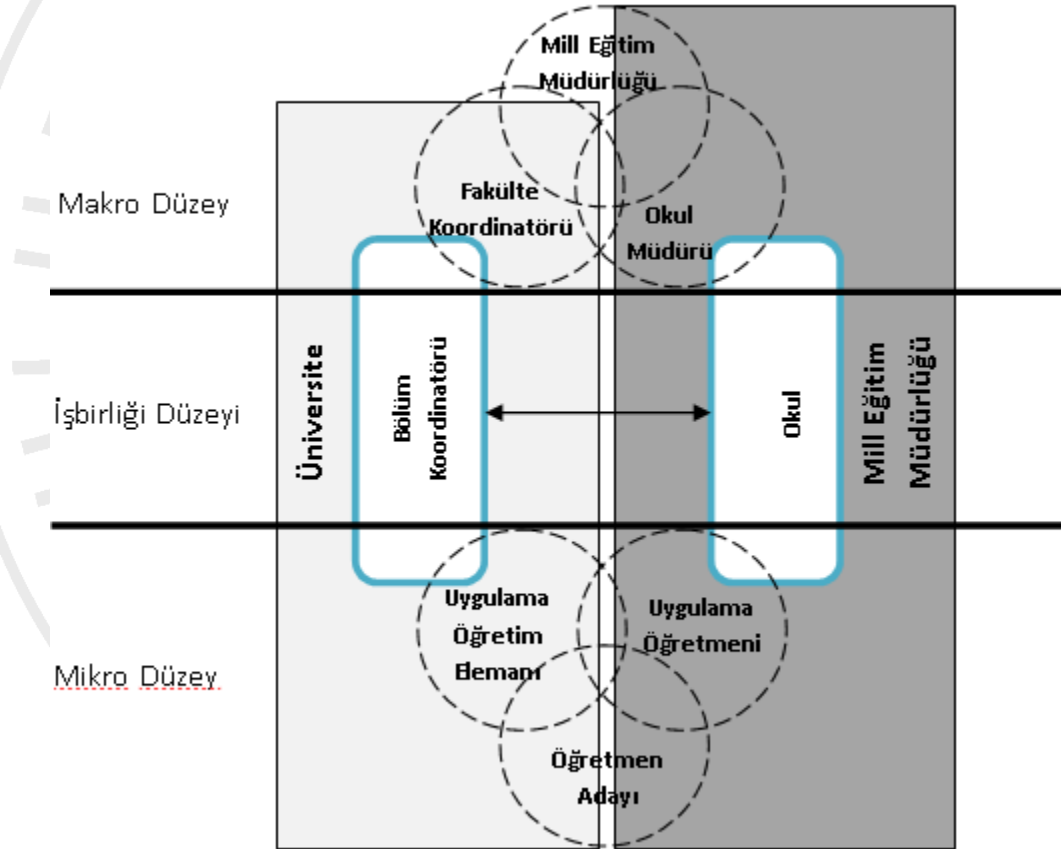
KDM;

- Makro, işbirliği ve mikro düzeylerde paydaşlar arasında **karşılıklı iletişimi** oluşturan;
- Uygulama öğrencisinin uygulama öğretmeni ve uygulama öğretim elemanı tarafından **düzenli olarak gözlemlenmesine** aynı zamanda **sistemik dönütler** almasına imkân veren; ve
- Uygulama öğrencilerinin gelecekte etkili bir öğretmen olabilmesi için onlara yapıcı destek ve rehberlik sağlayarak **kendi kendini yenileyebilme** özelliği olan bir danışmanlık sistemidir.

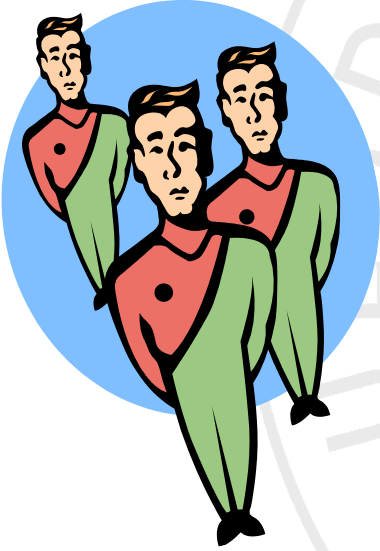
Klinik Danışmanlık Modeli (KDM) Nedir?

- Paydaşlar ikili ve üçlü görüşmelerin içerikleri konusunda bilgilendirildikleri için görüşme sırasında hepsinin **etkin katılımı** sağlanır.

Öğretmenlik Uygulaması Sisteminde Yer alan İletişim Ağı (Kuter & Koç, 2009)



KDM`de Paydaşlar

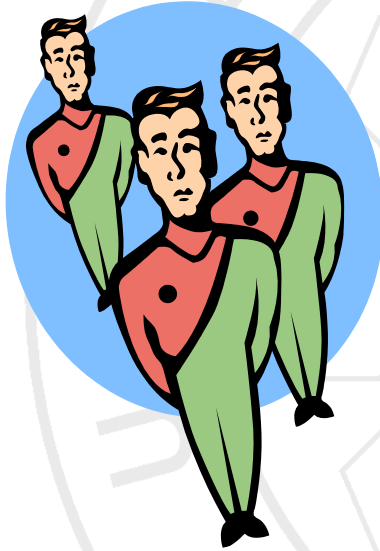


1. Uygulama Öğretim Elemanı

2. Uygulama Öğretmeni

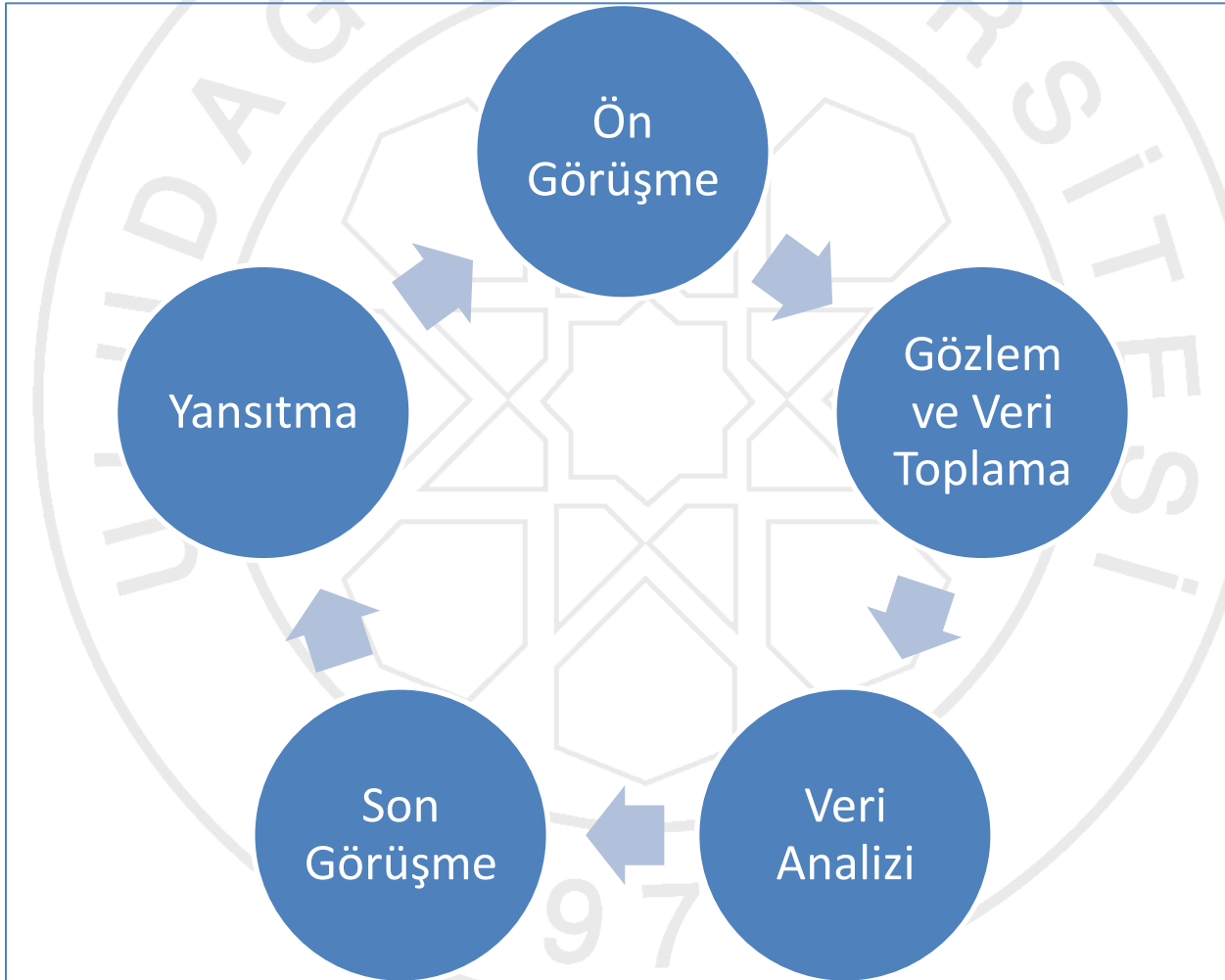
3. Uygulama öğrencisi

KDM: Üç ayağı olan interaktif bir danışmanlık sistemi



- Sistemin etkin biçimde çalışması, paydaşların her birinin diğer paydaşların performansları hakkında birbirlerine **etkin dönüt** vermesi ile mümkün.
- Herkesin **birbirinden haberdar** olduğu paralel bir çalışma.

Klinik Danışmanlık Modeli Döngüsü



KDM'nin geleneksel öğretmenlik uygulaması modellerinden farkı

- Öğretmenlik uygulaması dört sene boyunca edinilen teorik bilgilerin gerçek öğretim ortamına aktarılması sürecinde **ilk adımdır**.
- Uygulama Öğrencisi hem gerçek öğretim ortamına **adapte olmaya** çalışır hem de **tecrübe eksikliği** ile mücadele eder.
- Mesleki yeterliklerini kazanma sürecinde gerekli destek doğru şekilde verilmelidir.

KDM'nin geleneksel öğretmenlik uygulaması modellerinden farkı

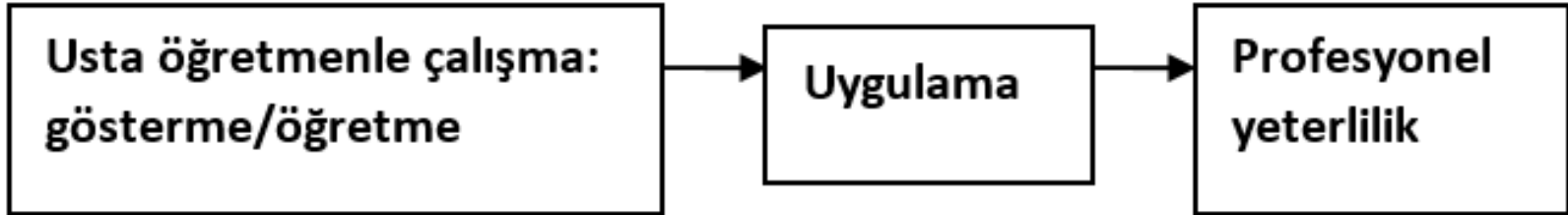
- Bu destek uygulama öğretmenleri ve öğretim elemanlarının sürecin işlenişi hakkındaki bilgi ve becerilerine bağlıdır.
- Öğretmen yetiştirmede bu desteği sağlamak için farklı modeller kullanılmıştır:

Çıraklık Modeli

- Öğretmenin/danışmanın **usta**, uygulama öğrencisinin de **çırak** olarak kabul edildiği bir anlayışı ve öğretim yöntemini içerir.
- Öğretmenlik mesleği bir zanaattır.
- Usta kişinin yöntem ve tekniklerinin çırak yani uygulama öğrencisi tarafından taklit edilmesi prensibine dayanır.
- Ustanın söyledikleri **tek doğru** olarak kabul edilir.

Çıraklık Modeli

- Çırak ustanın işini **sorgulamaz** ve doğru olarak kabul eder.



Çıraklık Modelinin Avantajları

- Kişi deneyimli öğretmen ile birlikte ders planlamayı öğrenirken öğretmenin önemli saydığı noktaları ve planlamanın sonuçlarını da öğrenir.
- Kişi dersin belli bir bölümü için sorumluluk alırken bunun için gerekli becerileri de öğrenir.
- Kişi öğretmenin ustalık bilgisine erişim sağlar ve ders için ortak sorumluluk alır.

Çıraklık Modelinin Dezavantajları

- Bu tür bir öğretmenlik uygulaması II. Dünya Savaşının sonlarına kadar kullanılmıştır.
- Uygulama öğrencisine süreç içinde öncelik ve karar verme yetkisi vermez.
- Edinilen teorik bilgiler, öğretme ortamındaki yaşantılar öz değerlendirmeye fırsat vermeksizin göz ardı edilir.
- Dinamik bir yapıya sahip değildir

Çıraklık Modelinin Dezavantajları

- Uygulama öğrencisinin başarısı büyük ölçüde “usta” kabul edilen **öğretmenin bilgi ve becerilerine** dayanır.
- Uygulama öğrencisini öğrenme ve öğretme denkleminde dışarıda bırakarak etkisiz kılar.

Uygulamalı Bilim Modeli

- Uygulama öğrencisi **bilimsel bilginin aktarılması ve uygulaması** ile öğretmenlik uygulamasını gerçekleştirir.
- Deneysel ve bilimsel bilgi mesleği uygulayan **öğretmenler tarafından değil** üniversite **öğretim elemanları tarafından** sağlanır.
- İstenilen sonuçlara ulaşamaması ya adayın bulguları yeterince anlamamasından ya da doğru bir şekilde uygulayamamasından kaynaklanabilir.

Uygulamalı Bilim Modeli

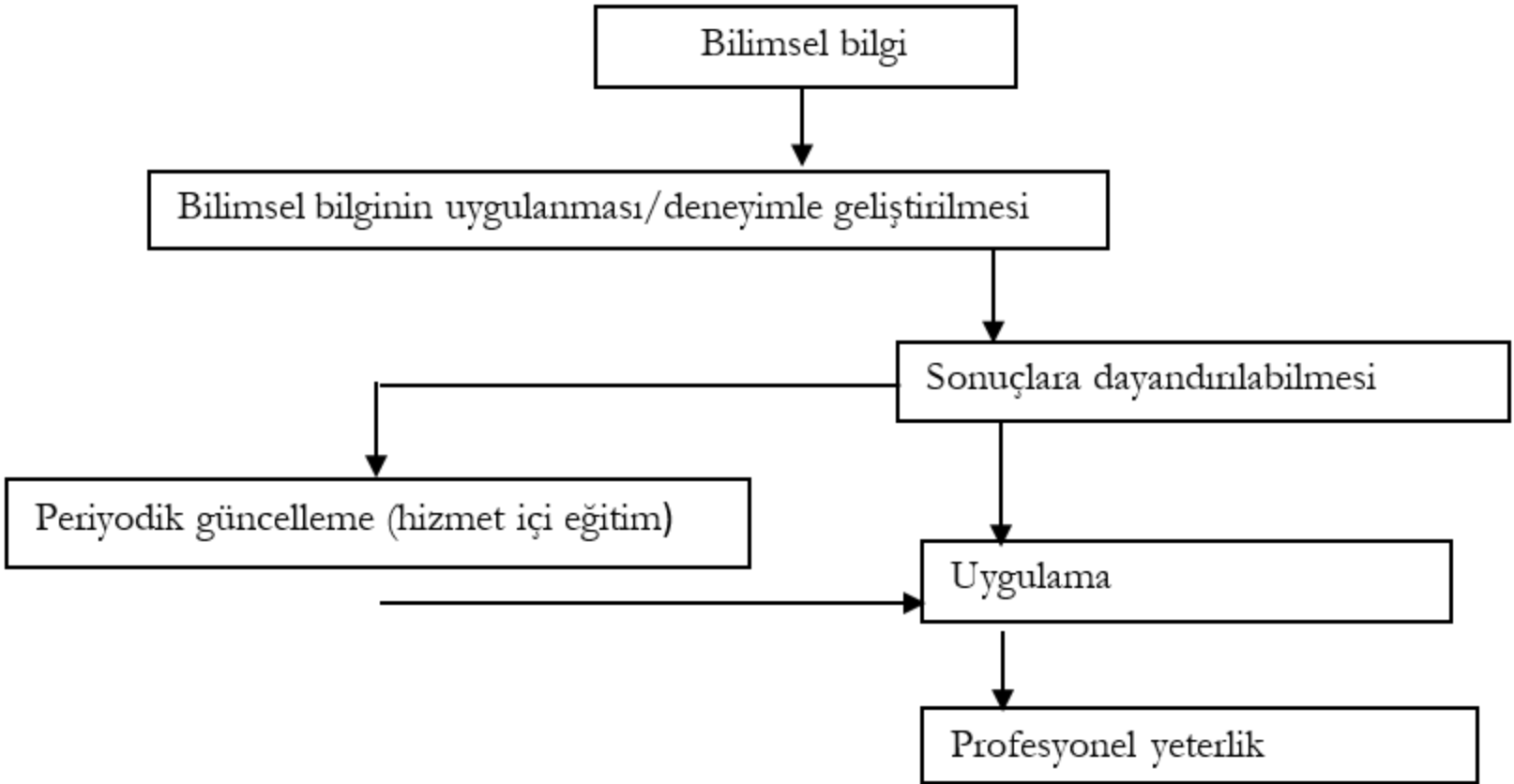
- Ya da bilimsel bilginin kendisiyle ya da onun deneyimlenmesiyle ilgili bir sorun olması durumunda başarısızlık olabilir.
- Model alanda görev yapmakta olan öğretmene sorumluluk vermez.
- Birçok eğitim ve öğretmen yetiştirme programlarında en çok kabul gören modeldir.
- Çıraklık modelindeki gibi öğretmenin sergilediği ve söylediği değişmez kurallara bağlı değildir.

Uygulamalı Bilim Modelinin Dezavantajları

Ancak;

- Tek yönlü bir sistemdir.
- Bilginin tek bir taraftan iletilmesi ve uygulanmasını içerir.
- Uygulama öğrencisi süreç içerisinde pasiftir.
- Öğrenme öğretim elemanının aktardığı teorik bilgiye ve bu bilginin anlaşılabilmesi ve etkili bir şekilde uygulanabilmesine bağlıdır.

ÜNİVERSİTE



1975

Yansıtma Nedir?

Kendine sorular sorma
döngüsü:

- a) mevcut inançlarını
oluşturan bilgi alt
yapılarının kullanımı
- b) karşılaşılan olayın
getirdiği kavramların
kıyaslanması



1975

Yansıtma nedir?

- Verilen **yanıtlar** ve bu yanıtlar üzerine kurulan **eylemlerin** yeniden **sorgulanması** yansıtma döngüsünün devamlılığına işaret eder.
- Yansıtma süreci için öğretmenin düşünme süreçlerini etkin olarak yaşaması gerekmektedir.
- Öğretmenlerin karşılaşılan sorun ya da meselenin farkında olmaları gerekmektedir.

Yansıtma nedir?

- Yansıtıcı eylemin oluşumu için gerekli üç önkoşul bulunmaktadır.
 - **Açık fikirlilik**, (bize en kıymetli gelen görüşlerde bile hata olasılığı olabileceğini fark edebilme yetisidir)
 - **Sorumluluk alma**, (eğitim sürecinin beklenmedik sonuçları üzerine de yansıtma yapmayı içermelidir)
 - **Samimiyet** (şahsi kaygılarını aşmak amacıyla samimi ve açık gönüllü bir tavır sergileme isteği; herhangi bir makam tarafından dayatılmamış olması gerekliliği)

Yansıtma nedir?

- Yansıtma sürecinde insanı bir konu hakkında inanç ya da şüphe sonucuna götüren mantıksal **beş** adım;
 - hissedilen bir zorluk,
 - bu zorluğun tanımı,
 - çözüm önerisi,
 - öneri doğrultusunda gelişim ve
 - sorunun çözümüne götüren ilave gözlem ve deneme

Yansıtma nedir?

- Süreç birbiri ile etkileşim içerisinde olan ve her biri sürekli sorgulama ve düşünmeyi gerektiren basamaklardan oluşur.
- Yansıtma eyleminin temelinde
 - *Bireyin yaptığı işi ayrıntılarıyla gözlemlemesi;
 - *Eylemi hakkındaki farkındalığını geliştirmesi;
 - *Eylemlerini neden ve niçinleri ile sorgulaması yer almaktadır.

Yansıtma nedir?

- Sayılan bu özellikleriyle yansıtma modeli Çıraklık modeli ve Uygulamalı bilim modelinden ayrılmaktadır.
- Çıraklık modelinden farklı olarak ortamın girdi ve çıktıları sürekli sorgulanarak planlama ve öz-değerlendirme yetilerini geliştirilir.
- Uygulamalı bilim modelinin aksine öğretimi iyileştirebilecek bireysel teoriler kullanılabilir uygulama öğrencisi kendi gerçekliğini yaratma konusunda daha özgür olur.

Yansıtma nedir?

Uygulama öğrencisi anlattığı dersin ardından kendine şu soruları yöneltir:

- Doğru bir şey mi yaptım?
- Farklı bir şey yapmalı mıyım?
- Yaptığım şeyi değiştirmem veya düzenlemem gerekir mi?
- Bu dersi bir kez daha anlatma fırsatım olsa dersle ilgili neleri değiştirirdim?

Yansıtma nedir?

- Yansıtma sürecinin **uygulamaları sistematikleştirmek**, onları birer **rutin haline getirmek** gibi bir hedefi yoktur.
- Esas amacı öğretmenlere kendi öğretim biçimleri hakkında fikirlerini ifade etme konusunda özgürlük sunmasıdır.

Yansıtma nedir?

- Mesleki gelişimin diğer alanlarında olduğu gibi yansıtma konusunda da **öğretmen algıları ve inançları** alınan **destek ve rehberliğin miktarı** ve **kalitesi** ile büyük ölçüde etkileşim halindedir.
- Eğitim ve öğretimin sorumluluğunu üstlenmiş olan öğretmenler yapılan etkinliklerini **daha fazla sorgulayarak daha iyiye** doğru ilerleme konusunda adımlar atacaktadırlar.

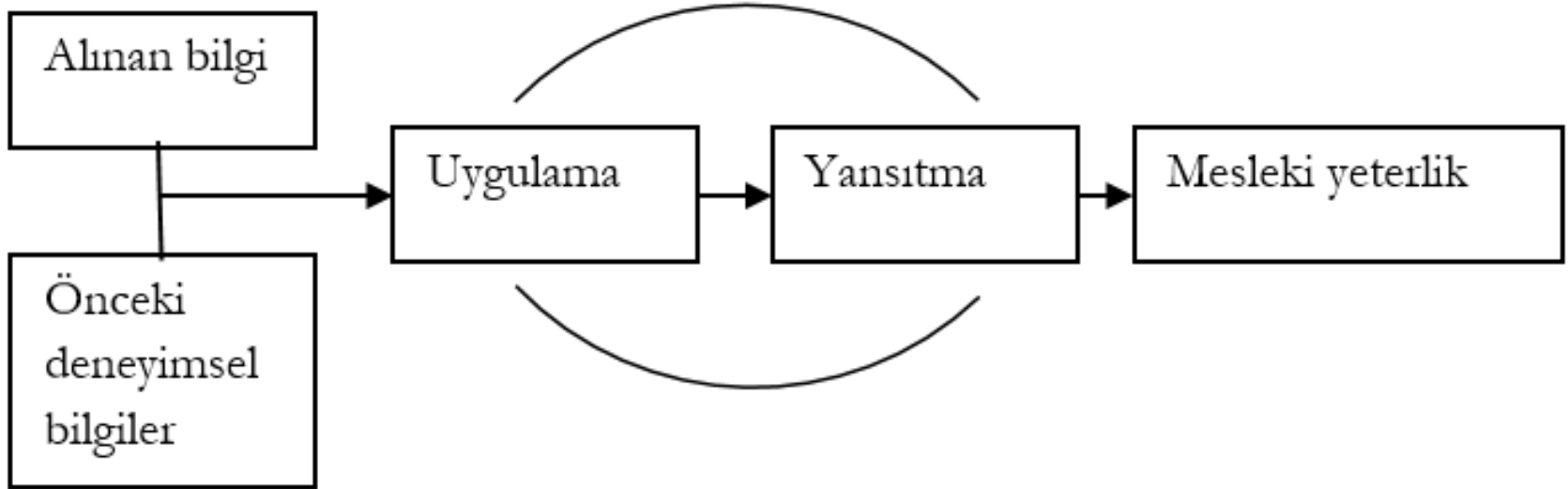
Yansıtma nedir?

- Yansıtma modeli uygulama öğrencisinin mesleki gelişimini en üst düzeyde destekleyen ve **öğrenmeyi öğreten aday odaklı** bir modeldir.
- Eleştirel düşünceyi ve öz değerlendirmeyi odağına alarak adayın **kendi doğrularını** tespit etmesine olanak sağlar.

Yansıtma nedir?

- Klinik Danışmanlık Modeli de döngüsel olarak yansıtmacı modeli kullanmakta ve öğretmenlik uygulamasından edinilecek bilgi ve becerilerin **en üst düzeyde kazanıma** dönüşmesine olanak sağlamaktadır.

Yansıtma Döngüsü



1975

Yansıtma sırasında sorabileceğimiz sorular

- Ders anlatırken yaptıklarımla ilgili neler hissediyorum?
- Dersle ilgili hangi deneyimler bu şekilde hissetmeme yol neden oldu?
- Öğrenciler neler öğrendi/ öğrenemedi?
- Öğrenciler hedeflenen kazanımlara ulaşabildi mi?
- Ders çocuklar için ilginç ve heyecan verici miydi?
- Dersi daha ilginç ve heyecan verici yapmak için neler yapabilirim?
- Olumlu pekiştireç kullandım mı?
- Dersime çok iyi organize olup ders için gerekli şeyleri hazırlamış mıydım?

Yansıtma sırasında sorabileceğimiz sorular

- Dersin başarılı yönleri nelerdi?
- Hangi kısımları çok başarılı değildi? Neden?
- Dersi çocukların ihtiyaçları nasıl daha iyi organize edebilirim?
- Bu dersi tekrar yapsam neleri daha farklı yaparım? Neden?
- Kendi performansınızı değerlendirdiğinizde, yapmış olduğunuz derse hangi notu verirsiniz?
- Bu notu arttırmak için neler yapmalıyım?
- Bu tür sorular ve analizler zamanla bilinçaltında gelişen süreçlere dönüştüğünde öğretmen adayları derslerinde kullandığı materyalleri, öğretim metot ve stratejilerini sürekli çocukların ihtiyaçlarına göre ayarlamaya başlar.

Objektif gözlem yapma etkinliği

- Sınıf ortamını gösteren bir görsel (Kübra Atış 1:15 dakikalık sınıf videosu) ekle.
- Videoda izleyeceğiniz dersi gözlemleyerek objektif notlarınızı yazınız
- Küçük kağıtlara gözlem notlarınızı yazıp yanınızdaki kişi ile paylaşınız
- Elinizdeki metinde objektif olup olmadığını düşündüğünüz cümleleri işaretleyerek kağıdı geri veriniz ve kendi aranızda paylaşınız
- Notlarımızı paylaşalım!



Objektif gözlem yapma veri toplamanın önemi

- Olumlu katkı sağlayacak **etkili** bir dönüt için ilk şarttır.
- Profesyonel bir etkinlik için profesyonel bir yaklaşımın sergilenebilmesi için önemlidir.
- Objektif gözlemin sonuçları «savunma» gibi kişisel tepkileri sınırlar.
- Uygulama Öğrencisinin kendini geliştirmek için eylem planı oluşturmasını kolaylaştırır.

Objektif gözlem yapma veri toplamanın önemi

- Duyguların ve öznel yorumların objektif gözlem sırasında kullanılmaması gerekir.
- Dönüt verildiğinde herkes aynı şeyi anlayabilmeli ve aynı çıkarımlarda bulunabilmelidir.
- Gözlenen dersi kanıtları ile **yorum yapmadan** uygulama öğrencisine yansıtmak için gereklidir

Ders Gözlem/Değerlendirme Formu

- Alan Eğitimi Bilgisi ve Öğrenme-Öğretme sürecini kapsayan iki ana bölümden oluşur:
 - Öğrenme-Öğretme Süreci;
 - Öğretim Süreci
 - Sınıf Yönetimi
 - İletişim



E K İ

1. ALAN EĞİTİMİ BİLGİSİ %40

1.1	Konu ile ilgili temel ilke ve kavramları bilme		
1.2	Konuda geçen temel ilke ve kavramları mantıksal bir tutarlılıkla ilişkilendirebilme		
1.3	Konunun gerektirdiği sözel ve görsel dili (şekil, şema, grafik, formül vb.) uygun biçimde kullanabilme		
1.4	Konu ile alanın diğer konularını ilişkilendirebilme		
1.5	Alana özgü öğretim yaklaşım, yöntem ve tekniklerini bilme		
1.6	Öğrencilerde yanlış gelişmiş kavramları belirleyebilme		
1.7	Öğrenci sorularına uygun ve yeterli yanıtlar oluşturabilme		

1975



2. ÖĞRETME-ÖĞRENME SÜRECİ %60

2.1 ÖĞRETİM SÜRECİ %50

2.1.1	Konuyu önceki ve sonraki derslerle ilişkilendirebilme			
2.1.2	Kazanımlara uygun yöntem ve teknikleri belirleyebilme			
2.1.3	Zamanı etkili kullanabilme			
2.1.4	Öğrencilerin aktif katılımını sağlayacak etkinlikler geliştirebilme			
2.1.5	Öğretimi bireysel farklılıklara göre sürdürebilme			
2.1.6	Uygun araç-gereç ve materyal seçme ve hazırlayabilme			
2.1.7	Öğretim araç-gereç ve materyalini sınıf düzeyine uygun biçimde kullanabilme			
2.1.8	Ders süresince ara özetleme yapabilme			
2.1.9	Öğrencilerin anlama düzeylerine göre geribildirim verebilme			
2.1.10	Konuya uygun düşündürücü sorular sorabilme			
2.1.11	Konuyu yaşamla ilişkilendirebilme			
2.1.12	Kazanımlara uygun değerlendirme teknikleri kullanabilme			
2.1.13	Öğretim teknolojilerinden yararlanabilme			

1975

2.2 SINIF YÖNETİMİ %30

Ders başında				
2.2.1	Derse uygun bir giriş yapabilme			
2.2.2.	Derse ilgi ve dikkati çekebilme			
Ders süresinde				
2.2.3	Demokratik bir öğrenme ortamı sağlayabilme			
2.2.4	Derse ilgi ve güdünün sürekliliğini sağlayabilme			
2.2.5	Kesinti ve engellemelere karşı uygun önlemler alabilme			
2.2.6	Övgü ve yaptırımlardan yararlanabilme			
2.2.7	Öğrenme ortamının güvenliğini sağlayabilme			
Ders sonunda				
2.2.8	Dersi toparlayabilme			
2.2.9	Gelecek dersle ilgili bilgiler ve ödevler verebilme			
2.2.10	Öğrencileri sınıftan çıkarmaya hazırlayabilme			

1975

2.3 İLETİŞİM % 20

2.3.1	Öğrencilerle etkili iletişim kurabilme			
2.3.2	Anlaşılır açıklamalar ve yönergeler verebilme			
2.3.3	Ses tonunu etkili biçimde kullanabilme			
2.3.4	Öğrencileri ilgi ile dinleme			
2.3.5	Sözel dili ve beden dilini etkili biçimde kullanabilme			
Toplam:				



2. GÜN

(20.02.2018)

KDM'nin getirdiği yenilikler

- Uygulama öğrencisine **systematik** bir biçimde **dönüt** verilmesini sağlar,
- Uygulama öğrencisinin mesleki becerilerini arttırmak adına belirli **zihinsel ve davranışsal beceriler** kazanmasına yardımcı olur.
- **Uygulama öğretmenleri** izledikleri dersin güçlü ve geliştirilmesi gereken yönlerini **analiz etme becerisi** geliştirirler.

KDM'nin getirdiği yenilikler

- Uygulama öğretmenleri gözlem sırasında aldıkları notlar doğrultusunda uygulama öğrencilerine **yapıcı önerilerde** bulunma **sorumluluğuna** sahip olur.
- Uygulama öğrencileri kişilik özelliklerini değiştirmeden hangi konuyu nasıl öğretirlerse meslekte daha başarılı olabileceklerini aldıkları **geri bildirimler** sayesinde **analiz** edebilecek yeterliğe ulaşır.

KDM'nin getirdiği yenilikler

- Üçlü/dörtlü görüşmeler **paydaşların sürece etkin katılımını** sağlar.
- Üçlü/dörtlü görüşmeler uygulama öğrencisinin eksiklerini tespit etmesine ve sonrası için **eylem planı oluşturmaya** yardımcı olur.
- Eylem planı oluşturma uygulama öğrencisinin **öz değerlendirme yapabilme** ve kendini geliştirme yolundaki en önemli faktördür.

KDM'nin getirdiği yenilikler

- Uygulama öğrencisinin kendini geliştirmesini sağlayacak **yapıcı geri bildirimlerin** verilmesi için **uygun tekniklerin** kullanılmasına olanak verir.
- **Geri bildirimlerin** içeriği uygulama öğrencisini «çırak» pozisyonunda gören doğrudan bildirimler yerine **eksikleri kişinin kendisine buldurmaya** yönelik teknikleri kapsar.

KDM'nin getirdiği yenilikler

- Üçlü/dörtlü görüşmeler sırasında verilecek dönütler **ispatlanmamış varsayımlardan** ziyade, gözlem sırasında paydaşların almış olduğu notlar ve topladıkları **verilere dayanmalıdır.**
- KDM uygulanarak gerçekleştirilen danışmanlık sürecinde paydaşlar meslektaş olarak birikimlerini **karşılıklı ve dinamik** bir biçimde **paylaşırlar.**

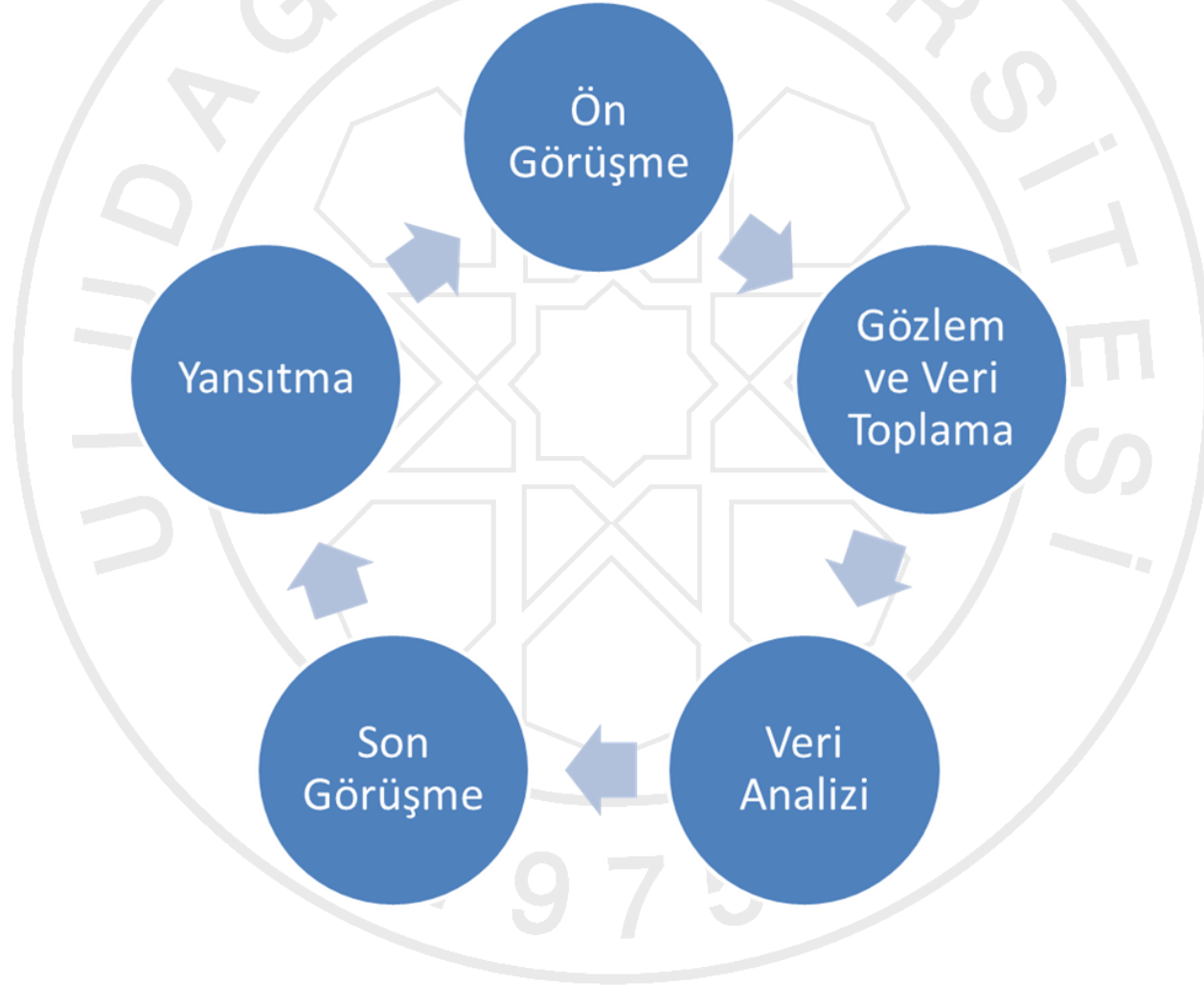
KDM'nin getirdiği yenilikler

- Danışmanlık süreci temelde uygulama öğrencisine anlattığı derste kullandığı **öğretim yöntemlerinin etkinliğini analiz ettirmeyi** hedefler.
- Uygulama öğrencisine **mesleki becerilerini** paydaşların verdiği dönütler doğrultusunda **geliştirmek** konusunda **öncelik** verir,
- **Uygulama öğrencisi** dersini planlarken en etkili yöntemi bulmak anlamında kendisini **özgür** hissetmesini sağlar.

DERS 7: KDM' NİN UYGULAMA AŞAMALARININ AÇIKLANMASI



KDM'nin Aşamaları



1. Ön Görüşme

- Uygulama öğrencisinin ders planını 1-2 gün önceden hazırlayıp **bizzat** uygulama öğretmenine göstermesi,
 - **Planın** bölümleri hakkında **önceden dönüt** alması,
 - Derste yapacağı hataları azaltması ve
 - Başarılı bir performans elde etmesi açısından etkili olacaktır
- Eğer uygulama öğrencisi ders planını bizzat uygulama öğretmenine gösteremez ise, en azından planını **e-posta** yolu ile ya **da sosyal medya** aracılığı ile gözlem gününden önce gönderebilir ve yapacakları hakkında dönüt alabilir.



1. Ön Görüşme

- Uygulama öğrencisi ders öncesi *dersin hedef ve kazanımları, kullanılacak öğretim stratejileri, sınıf yönetimi ve değerlendirme yöntemleri* hakkında uygulama öğretmeninin genel görüş ve önerilerini alır.
- Bu süreçte uygulama öğrencisi, uygulama öğretmeni ile birlikte anlatacağı dersin genel çerçevesini belirler.
- Derste uygulama öğrencisinin kullanacağı ders planı belirli açılardan gözden geçirilir.

1. Ön Görüşme

Genel olarak ders planı:

- Hedef ve **kazanımlar**;
- Kullanılacak **öğretim yöntemleri**;
- Ders sırasında öğrencilere **yöneltilen sorular**;
- Dersin **düzenini bozacak öğrenciler** olduğunda alınması gereken **önlemler** ve
- Ders sonunda kullanılacak **değerlendirme yöntemleri**

açılarından ele alınır.

1. Ön Görüşme

Ek olarak, ön görüşmede uygulama öğretmeni uygulama öğrencisine:

- Bugün anlatacağın dersi gözlerken özellikle hangi noktalara dikkat etmemi istersin?
- Seni hangi açılarından gözlememi istersin?
- Daha önce anlatmış olduğun dersleri de göz önünde bulundurarak, bu derste özellikle hangi konulardaki eksikliğini gidermeye gayret göstereceksin? (Eğer bu ders uygulama öğretmenin gözlediği ilk ders değil ise)
- Bunları benimle paylaşır mısın?
- Değindiğin bu konulardan özellikle hangisine odaklanmamı istersin?

1. Ön Görüşme

Ek olarak, ön görüşmede uygulama öğretmeni uygulama öğrencisine:

- Dersini gözlemim sırasında dersin akışı ve derste yaşanacak olaylar ile ilgili neleri not almamı (hangi öğrenciye kaç kez söz verdiğini mi, öğrencilere soru yönelttiğinde hangisinden ne tür cevaplar aldığını mı, ağızından çıkan her cümleyi birebir not almamı mı, sınıf içindeki hareketliliğini, mi, sınıf içinde dersi dinleyen ve dinlemeyen öğrencilerin kimler olduğunu mu, vs.) istersin?
- Dersini gözlerken hangi alanlara özellikle dikkat etmemi istersin? Bu konuda özel bir önerin var mı?” gibi sorular yöneltebilir.

1. Ön Görüşme

Uygulama öğrencisi de uygulama öğretmeninden özellikle:

- Sınıf yönetimi;
- Farklı öğretim yöntemlerini kullanıp kullanmadığı;
- Soracağı soruların seviyesi veya sınıf seviyesine uygun olup olmadığı;
- Zamanı kullanma becerisi;
- Sınıf içindeki hareketliliği;
- Hep belirli öğrencilere mi, yoksa tüm sınıfa eşit olarak söz verme eğiliminde olduğu;
- Derste öğrencilere karşı kullandığı akademik dil;
- Derste kullandığı vücut dili;

1. Ön Görüşme

- İletişim becerileri;
- Öğretmene yakışır profesyonel bir duruşa sahip olup olmadığı;
- Genel fiziksel görünümü;
- Görsellerin derste kullanılıp kullanılmadığı;
- Konuyu sınıf seviyesine göre anlatıp anlatamadığı;
- Dersin sonunda ders planında yer alan kazanımlara ulaşıp ulaşamadığı;
- Öğrencilerin derse katılım düzeyi;
- Dersin huzurunu bozan/ bozmaya eğilimli olan öğrenci/öğrenciler ile nasıl başa çıkacağı ve
- Ders sonunda değerlendirme ya da kapanış yapıp yapmadığı gibi konulardan bir veya birkaçına dikkat etmesini isteyebilir.

1. Ön Görüşme

- Bu süreç uygulama öğrencisi ile uygulama öğretmenin **birbirini anlamalarına** ve karşılıklı bir **uyum** sağlamalarına neden olur.
- Eğer aday ders öncesi stresli ve heyecanlı ise, ön görüşme süreci **adayın rahatlamasına** ve ders öncesi kendini daha iyi hissetmesine yardım etmiş olur.
- Ön görüşme uygulama öğretmeni ile ister yüz yüze, ister e-posta yoluyla yapılmış olsun, KDM`nin aday için genel olarak etkili olabilmesi ve takip edecek diğer süreçlerin başarısı için de oldukça önemlidir.
- Uygulama ders planını ders öncesinde uygulama öğretim elemanına da göstermelidir. Böylelikle uygulama öğretim elemanı da derste ne anlatacağı hakkında somut bir fikir sahibi olarak derse girmiş olur.

Ders 8: Gözlem ve Veri Toplama



- Bu süreç öğretim elemanının ve uygulama öğretmeninin uygulama öğrencisi ders anlatırken dikkatli bir biçimde gözlem yaptıkları süreçtir.

2. Gözlem ve Veri Toplama



- Adayın **tüm performansı** dersin başından sonuna dek ya video kamera, ya ses kayıt cihazı ya da not defterine not almak yolu ile **kaydedilir.**
- Yapılan tüm **kayıtlar** ve paydaşların gözlem formuna aldığı **notlar** öğretmen adayının dersi hakkındaki **verileri oluşturur.**
- Bu süreçte adayın dersine **hiçbir şekilde müdahale edilmemelidir.**

2. Gözlem ve Veri Toplama

Gözlem öncesi uygulama öğrencisi aşağıdaki noktalara özellikle dikkat etmelidir.

- Uygulama öğrencisinin anlatacağı dersi onunla o dönem aynı sınıfta Öğretmenlik Uygulaması yapan arkadaşı da gözlemler.
- UÖ ve UÖE sınıfa girdiğinde nereye oturacağı belli olmalı, sandalye temini için ayrıca zaman kaybedilmemelidir.

2. Gözlem ve Veri Toplama

Uygulama öğretmenin sorumlulukları:

- Ders başlamadan önce uygulama öğrencisine
 - sınıfı derse hazırlamasında,
 - teknik hazırlıkların yapılmasında,
 - etkinlik materyallerinin hazırlanmasında ve
 - gerekiyorsa sıralara dağıtılması konularında yardımcı olur.
- Uygulama öğrencisi derse başladığında genellikle ya kendi masasında ya da UÖE ile birlikte sınıfın arkasında oturur ve dersi dikkatle dinler.

2. Gözlem ve Veri Toplama

- Derse hiçbir şekilde müdahale etmeden öğretmen adayının kullandığı yöntem ve teknikler, öğrencilerin katılımı, öğretmen adayının güçlü ve geliştirmesi gereken yönleri ve varsa önerilerini önündeki defterine not alır.
- Öğretmenin dersi sadece dinlemeyip aynı zamanda görüşlerini defterine not alması, son görüşme (üçlü görüşme) sürecinde öğretmen adayına daha etkili dönüt verebilmesi için

oldukça önemlidir.

DERS 9: VERİ ANALİZİ SÜRECİNİN AÇIKLANMASI VE ÖRNEKLENDİRİLMESİ

- Bu süreç öğretim elemanının uygulama öğrencisinin performans kayıtlarını ve dersle ilgili toplanan tüm verileri ele alıp düzenlediği, dersin güçlü yanlarını tespit edip, geliştirilmesi gereken yönleri ve önerilecek stratejilerin neler olabileceğini belirlediği süreçtir.



3. Veri Analizi

- Bu süreç uygulama öğretmeni ile birlikte gerçekleştirilirse, öğretmen adayı için daha etkili olur.



3. Veri Analizi

Veri analizi sürecinde takip edilmesi gereken sıra:

- İlk olarak, öğretim elemanı uygulama öğrencisinin anlattığı dersteki **güçlü yanlarının** neler olduğunu veriler üzerinden gözden geçirir, analiz eder ve uygulama öğrencisi ile paylaşır;
- İkinci olarak, uygulama öğrencisinden dersteki güçlü yanlarının neler olduğunu **kendisinin analiz etmesini** ister.
- Üçüncü olarak, uygulama öğrencisinden anlatmış olduğu derste **kendini geliştirmesi gereken alanların neler olduğunu** aldığı notlar üzerinden giderek analiz etmesini ister.
- Son olarak, **öğretim elemanı** uygulama öğrencisinin anlattığı derste kendini geliştirmesi gereken alanların neler olduğunu aldığı notlar ile veriler üzerinden giderek **bir kez de kendisi tespit ve analiz** eder. Adaya kendini geliştirmesi için belirli stratejiler önerir.

DERS 10: SON GÖRÜŞME SÜRECİNİN AÇIKLANMASI VE ÖRNEKLENDİRİLMESİ



- Bu süreç üçlü (dörtlü) paydaşların birlikte katıldığı ve sistematik olarak uygulama öğrencisine dersi hakkında çok yönlü dönüt verdikleri bir süreçtir.
- Uygulama öğretim elemanı ve uygulama öğretmeni zihinlerinden gelişi güzel değil, gözlem formuna aldıkları notlar ya da bir başka deyişle topladıkları veriler üzerinden öğretmen adayına dönüt verdikleri için mümkün olduğunca objektif olmak durumundadırlar.

4. Son Görüşme



- Ders bittikten hemen sonra yapılacak bu üçlü (dörtlü) görüşmeye **paydaşların hepsi katılır.**
- Görüşmenin akışını genel olarak **öğretim elemanı** yönetir.
- Görüşmede tüm **paydaşların etkin ve eşit katılımı** sağlanmalıdır.

Son Görüşmenin İşleyişi

- İlk olarak uygulama öğrencisine söz verilir ve dersi ile ilgili yansıtma (öz değerlendirme) yapar.
- Yansıtma yaparken üç temel unsurdan bahsedilebilir:
 - Deneyimi ayrıntılı bir şekilde **betimleme**,
 - Deneyimle ilgili **duygu ve düşüncelere yer verme**,
 - Deneyimi bu betimleme ve duygulara bakarak **değerlendirme**
- Yansıtma (öz değerlendirme) düşünmeyi, yaptıklarımızdan ve deneyimlerimizden öğrenmeyi ve anlamayı içerir.



Son Görüşmenin İşleyişi

- Yansıtma sürecinde uygulama öğrencisi dersinde yaptıklarını, verdiği kararları, kullandığı aktivite ve materyalleri ile dersin hedef ve kazanımlarını düşünerek bunların etkililiği hakkında bir öz değerlendirme yapar.

Dersimde,

- Neler iyi gitti?
- Neler eksik kaldı?
- Ne gibi değişiklikler yapılmasına ihtiyaç var?
- Ulaşılması gereken kazanımlar neler?
- Hangi bilgilerin tekrardan öğretilmesine ihtiyaç var?

Son Görüşmenin İşleyişi

- İkinci olarak, uygulama öğretmeni uygulama öğrencisinin dersi ile ilgili dönüt ve önerilerini paylaşır.
- Daha sonra öğretim elemanı paydaşlar arasında etkili bir üçlü iletişim ve tartışma ortamı yaratarak, uygulama öğrencisinin dersine aldığı notlar ve topladığı veriler üzerinden giderek dönüt verir.

Son Görüşmede Dikkat Edilmesi Gereken Noktalar

- Dönüt verme sürecine uygulama öğrencisinin **güçlü yönlerinden** başlanmalıdır.
- Uygulama öğrencisinin motivasyonunu ve cesaretini kıracak ifadeler yerine, onun diğer derslerinde motivasyonunu arttırmasına yardım edecek ifadeler kullanılmalıdır.
- Görüşme sonunda konuşulan tüm konular **öğretim elemanı** tarafından genel olarak **özetlenmelidir.**
- Öğretim elemanı ve uygulama öğretmeni verdikleri dönütlerde uygulama öğrencisinin kendine güvenini sarsacak ifadelerden kaçınmalıdır.

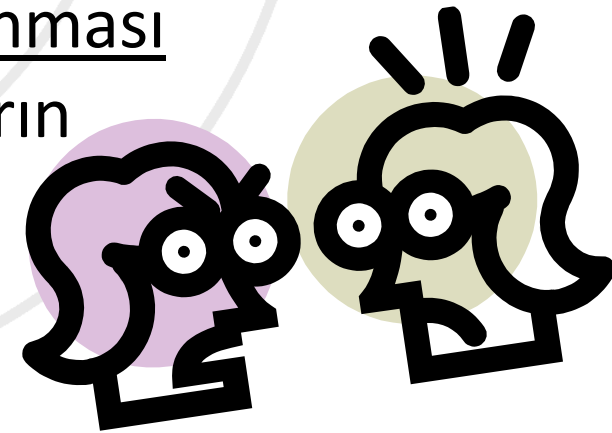
Son Görüşmede Dikkat Edilmesi Gereken Noktalar

- Son görüşme ne bir çay partisi, ne de bir boks maçı şeklinde gerçekleşmelidir.
- Uzmanlar bu son görüşmelerin video kaydının yapılmasının ya da bu mümkün olamıyor ise sadece ses kayıt aygıtı ile kaydedilmesinin genel değerlendirme süreci ve modelin en son süreci olan “yansıtma” süreci için oldukça faydalı olabileceğini önermektedirler

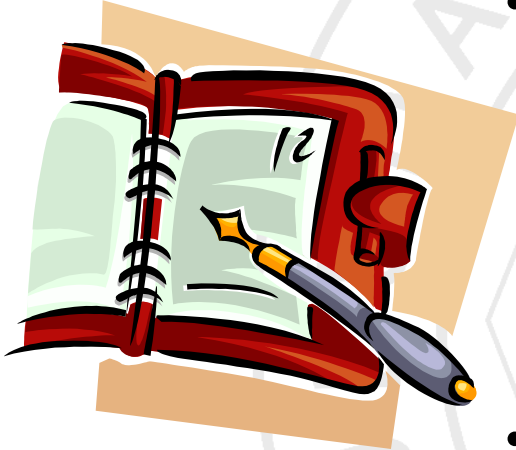


Son Görüşmede Ayrıca,

- Uygulama öğretim elemanı ve uygulama öğretmeni uygulama öğrencisinin dersindeki eksikliğin nerede olduğunu «**kendisinin**» belirlemesine yardım etmeli ve,
- Dersindeki eksikliğı belirledikten sonra çözümü için nasıl bir yöntem kullanması gerektiğine de yine diğer paydaşların desteğı ile aday «**kendisi**» karar vermelidir.



Son Görüşmede «Eylem Planının» Belirlenmesi



- Görüşme sonunda geliştirmesi gereken yönlerin neler olduğu, daha sonra anlatacağı derslerde dikkat etmesi gereken noktalar paydaşlar tarafından ortak olarak belirlenir ve ders gözlem formunun bir köşesine açık bir biçimde not edilir.
- Bir sonraki derste uygulama öğrencisinin bu noktalara dikkat edip etmediği **öğretim elemanı tarafından** dikkatle kontrol edilmelidir.
- Ayrıca uygulama öğrencisi kendinde belirlediği eksiklikleri ve/veya gözlemlenmek istediği alanları öğretim elemanına bildirerek «**eylem planını**» oluşturur.

Son Görüşmede «Eylem Planının» Belirlenmesi

Eylem Planı =

- 1- Giriş etkinliğine dikkat edelim (Güdüleme)
- 2- Her öğrenciye eşit söz hakkı vermeye çalışmalısın.
- 3- Kullandığın slaytlar daha renkli, büyük, daha kolay okunur olmalı, sırasına dikkat!
- 4- Etkinlikleri yönetirken, daha aktif ve daha pratik çözümler sunabilmeli.
- 5- Hazırlık daha organize olabilir.
- 6- Yazım hatası HİÇ olmamalı.

DERS 11: YANSITMA SÜRECİNİN AÇIKLANMASI VE ÖRNEKLENDİRİLMESİ

- Bu sürece gelindiğinde hem uygulama öğrencisi hem de uygulama öğretmeni anlatılmış olan dersi mümkün olduğunca detaylı bir biçimde değerlendirmiş, daha etkili bir ders için uygulama öğrencisinin bundan sonra alması gereken önlemler konusunda bilgi sahibi olmuş biçimde KDM döngüsünü tamamlar.



5. Yansıtma



- Son görüşmenin ardından öğretim elemanı, uygulama öğrencisi ve uygulama öğretmeni ayrılır ve tüm verileri ile baş başa kalır. Uygulama öğrencisinin tüm öğretmenlik performansı hakkında son genel değerlendirmesini yapar.
- Ek olarak, bu süreçte yapmış olduğu danışmanlık görevinin etkililiğini de bireysel olarak gözden geçirir ve böylece tüm değerlendirmelerin ardından KDM döngüsünü tamamlamış olur



3. GÜN

(21.02.2018)

KDM'nin paydaşlara getireceği yeni sorumluluklar

- Uygulama öğretmenini uygulama öğrencisini yetiştirme konusundaki görev ve sorumlulukları net bir şekilde belirler.
- UÖ, uygulama öğrencisini mesleki gelişiminde söz sahibi bir konuma getirir.
- Bilgi ve tecrübelerden kaynaklanan bireysel farklılıklar bu sistemle daha objektif hale gelir.

KDM'nin paydaşlara getireceği yeni sorumluluklar

- UÖ'nin gözlemleri ve vereceği geri bildirimlerin niteliği kullanılacak teknikler ile arttırılır.
- Paydaşlar arası iletişim ve etkileşimin içeriği ve niteliğini belirler.
- Uygulama öğrencisi hem pratik hem de teoriğe yönelik farklı içerik ve nitelikte geribildirim alarak mesleki gelişimini sürdürebilir.

KDM'nin paydaşlara getireceği yeni sorumluluklar

- Paydaşlara eşit sorumluluk verilmesini sağlar.
- Uygulama öğrencisini pasif, direktifleri takip eden “alıcı” konumundan aktif katılımcı konumuna taşır.
- Uygulama öğrencisinin öz-değerlendirme becerilerini geliştirmesine yardımcı olur.

Gözlem sırasında Uygulama

Öğretmenin yapması gerekenler

- Uygulama öğretmeni ders başlamadan önce öğretmen adayına sınıfı derse hazırlamasında, teknik hazırlıkların yapılmasında, etkinlik materyallerinin hazırlanmasında ve gerekiyorsa sıralara dağıtılması konularında yardımcı olur.
- Aday derse başladığında arkada bir sıra ya da sandalyede oturur ve dersi dikkatle dinler. Derse müdahale etmeden öğretmen adayının kullandığı yöntem ve teknikler, öğrencilerin katılımı, öğretmen adayının güçlü ve geliştirmesi gereken yönleri ve varsa önerilerini önündeki defterine not alır.
- Öğretmenin dersi **sadece dinlemeyip aynı zamanda görüşlerini defterine not alması**, son görüşme sürecinde öğretmen adayına daha etkili dönüt verebilmesi için oldukça önemlidir.

VERİ TOPLAMA TEKNİKLERİ: «ÖĞRENCİ-ÖĞRETMEN DİYALOGLARI»

- Bu teknik, uygulama öğrencisinin sorduğu her sorunun ya da öğrencilerin verdiği her cevabın UÖ tarafından kaydedilmesi şeklinde gerçekleşir.
- Örnek: uygulama öğrencisinin öğrencilere yönelttiği sorulara dikkat edilerek yapılan bir gözlem

1. Öğretmen-Öğrenci Diyalogları:

Günlüğe neler yazılır biliyor musunuz?

Günlükten örnek okundu.
Şarkı dinlediler.

Bu şarkıda nelerden bahsediyor?

En sevdiğiniz masal hangisi?

=====
=====
=====

Ders kitabının 56 sayfası.

- Baktiğiniz zaman ne görüyorsunuz resimde?

- Anne, baba, çocuk

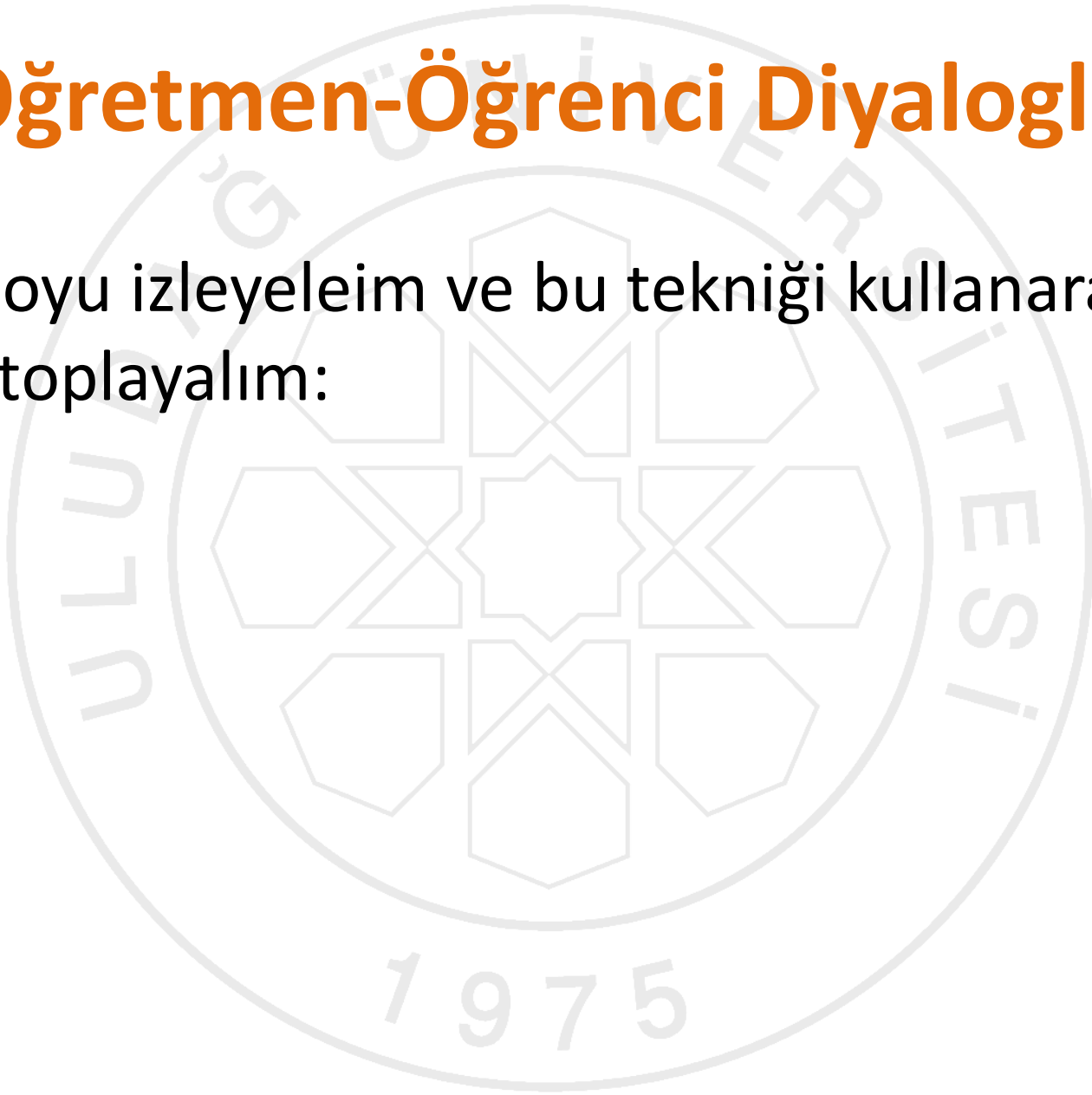
- Bir kere ben okuyayım size, sonra siz okuyun.

-Kit öğrenci sıranın üzerinde
yatıyor, fark ettin mi?
- Sonra parmak kaldırdı
Sen söz verdin.

Çocuklar okurken
sınıfta
dolaşıyor

1. Öğretmen-Öğrenci Diyalogları:

- Videoyu izleyelim ve bu tekniği kullanarak veri toplayalım:



2. Sözel Akış

- Bu yöntem, öğretmenin ders boyunca sorduğu sorulara **cinsiyetlerine** göre hangi öğrencilerin **kaç kez** cevap verdiği, hangi öğrencilerin sıklıkla söz alıp, hangilerinin hiç söz almadığı gibi ayrıntıların detaylı bir biçimde **sınıf krokisi** üzerinde belirtilmesi şeklinde gerçekleşir.

2. Sözel Akış

- Bu tekniği kullanan bir öğretmen ilk olarak uygulama öğrencisi derse başladığında sınıftaki tüm öğrencilerin oturma düzenini, tahtanın ve öğretmen masasının yerini kabaca bir **kroki** yardımı ile not defterine çizer.
- Erkek öğrencileri “E” kız öğrencileri “K” simgesi ile kroki üzerinde belirler.

2. Sözel Akış

- İkinci olarak, öğretim elemanı ders boyunca söz alan ve almayan öğrencileri birbirinden ayırmak amacı ile bir takım simgeler belirler:
 - Bu simgeler yönü “yukarı \uparrow ” ve “aşağı \downarrow ” doğru olan minik “oklar” ya da,
 - (+), (-) ve (0) işaretler şeklinde olabilir. Örneğin:
- **Öğretmenden öğrenciye** soru yöneltildiğinde aşağı yönlü bir ok işareti (\downarrow),
- **Öğrenci cevap verdiği** ise yukarı yönlü bir ok işareti (\uparrow) kullanılabilir.

2. Sözel Akış

- Benzer biçimde, kroki üzerinde öğretmen ders boyunca;
- söz alan öğrencileri (+)
- almayanları ise (-) olarak belirleyebilir.
- (O) simgesi öğretmenin sorduğu soruya cevap vermeyen öğrenci için kullanılabilir.

2. Sözel Akış

- Bu tekniği kullanarak veri toplayan öğretmen;
 - Uygulama öğrencisinin ders süresince hangi öğrencilere soru sorduğu;
 - Hangilerinin bu sorulara cevap verdiği, hangilerinin vermediği;
 - Sınıfın derse genel katılımı;
 - Sınıf içinde aktif olan ve derse katılmayan öğrencilerin kimler olduğu ve
 - Öğretmen adayının sınıf içinde ders boyunca nasıl hareket ettiği gibi konularda detaylı ve objektif bilgi ve dönüt verir

MASA

TAHTA

Doğa

+K

+K

++K

E+

K++

K-+

E+

E++

Utku

(Soru + Cevap Duyulmadı)

K-

K-

E-

K-+

Kaan

Burak

Alperen

E+

E+

E+

Söz almıyor,
parmak kaldırmıyor

++++K

E-

E

Montuyla Oynuyor

E

Gözlüklü
Derse katılmıyor

MASA

+E

+E

+E

++K

Söz almadı

Çömelerek onun
seviyesine indir.

İnci

"Asker"

Ayça

++

++K

+E

+E

+K

++K

Abim bilgisayar oynuyor

++K

++++K

TAHTA

Güçlü Yönler;

- Not alarak da veriler toplanabilir. Örneğin;

Sürekli aynı öğrencilere söz hakkı verildiği için sınıfta sesler yükseldi, itirazlar başladı.

Dersin sonuna doğru öğretmen rahatladı ve derse katılım arttı.

Bilmeceler ilgi çekti, eğlenceliydi.

Öğrencilere etkinlik hazırlanabilirdi.

Eksik Yönler;

Slayt karışık, rengi koyu, yazı karakteri küçük, yazım hataları var.

Öğrenciler okumakta zorlandı.

Okuma kuralları yeni öğrenen öğrencilere uygun değil.

Bilgi vermeden bilgi istedi.

Ön bilgiler eski meslekler için yetersizdi, cevap almak için çok zorladı zaman kaybetti.

Gösterdiği resimler hiç görünmedi.

Dersteki Öğrenci Davranışlarının Kodlanması:

- Bu teknikte UÖ, öğrencilerin dersle ne kadar ilgilendiklerinin, konuşan, dersin huzurunu bozan öğrencilerin belirlenmesine yönelik veriler toplar, notlar alır.
- UÖ bu teknikte her öğrenci için bir kodlama yöntemi geliştirir.
- Her öğrenci davranışı için bir harf belirler ve bu harfleri kullanarak derste öğrenci davranışlarını kaçırmadan not almaya çalışır.

Dersteki Öğrenci Davranışlarının Kodlanması:

• Örneğin:

D: Öğrenci dikkatle aktif bir biçimde dersi dinliyor,

P: Öğrenci dikkatle fakat pasif bir biçimde dersi dinliyor,

Y: Öğretmenden yardım alıyor.

I: Dersle ilgilenmiyor.

K: Yanındaki arkadaşı ile konuşuyor.

DD: Dikkati çok dağınık ya da sınıfta uyuyor.

Dersteki Öğrenci Davranışlarının Kodlanması:

- UÖ dersin başından sonuna kadar belirli zaman aralıkları belirler ve öğrencilerin davranışlarını bu kodlara göre değerlendirir.
Örneğin:
 - Ayşe - 5 Y (Ayşe 5. dakikada öğretmenden yardım alıyor.)
 - Ayşe - 6 K (Ayşe 6. dakikada arkadaşı ile konuşuyor.) ya da,
 - Ayşe - 10İ gibi (Ayşe 10. dakikada dersle ilgilenmiyor, gibi.)

«Sınıf Trafiği»

- Bu teknik ile ÖE sınıfta öğretmennin genel olarak nasıl hareket ettiğini detaylı bir biçimde kaydeder.
- Resim, fen ve teknoloji, el sanatları, gibi öğrencilerin sürekli sınıf içinde aktif bir biçimde hareket ettikleri derslerde kullanılır.
- Ders başlamadan önce sınıfın oturma krokisi ya da planı bir kâğıda çizilir.

«Sınıf Trafiği»

- Ders başladıktan sonra da öğretmen'in ya da öğrencilerin sınıf içindeki hareketlerini numaralandırarak, bu plana not alır.
- Uygulama öğrencisinin bir masadan (sıradan) diğerine geçişi “uzun ok” işaretleri kullanılarak da kroki üzerinde belirtilir.
- Bu şekilde öğretmen'in daha çok hangi sıralara uğradığı, hangi öğrenciler ile ilgilendiği tespit edilir.

«Etkileşim Analizi»

- Bu tekniği kullanan bir öğretmenin sınıfta öğrencilerden gelen cevaplara nasıl cevap ya da tepki verdiğini kaydeder. Örneğin:
 - Öğretmen öğrencinin verdiği cevabı güçlendiriyor mu?
 - Cesaretlendiriyor mu?
 - Duymazdan mı geliyor?
 - Yeni bir soru ile mi cevap veriyor?
 - Cevabı kritik mi ediyor yoksa,
 - Öğrencinin cevabında yer verdiği bilgiyi bir sonraki cevabında mı kullanıyor?

«Etkileşim Analizi»

- Bu teknik öğretmenin öğrenci ile nasıl iletişime geçtiği hakkında detaylı bilgi verir.
- Öğretmen önündeki kâğıtta bir kodlama sistemi oluşturur.
- Büyük harfleri öğretmenin davranışları,
- Küçük harfleri ise öğrencilerin cevapları için kullanır.
- Gerekirse not tutarken zamanı da belirtir.

Genel Değerlendirme/ Gözden Geçirme

- Bu yöntem sınıfta ders sırasında gerçekleşen olayların genel olarak gözlemlenmesi biçiminde gerçekleşir. ÖE sınıfta dersin başından sonuna dek olan biten her şeyi not eder. Örneğin:
 - Öğretmen adayıadlı öğrenciye “.....” sorusunu sordu.
 - Öğrenci doğru cevap verdi / vermedi
 -adlı öğrenci öğretmenin dikkatini çekmeye çalışıyor, nihayet başardı.
 - Öğretmen onun yanına gitti. Onunla konuştu.....şeklinde cevap verdi, gibi.

GİRİŞ

Daha canlı bir giriş olabilirdi. - Tahtada örnekler yapıldı.

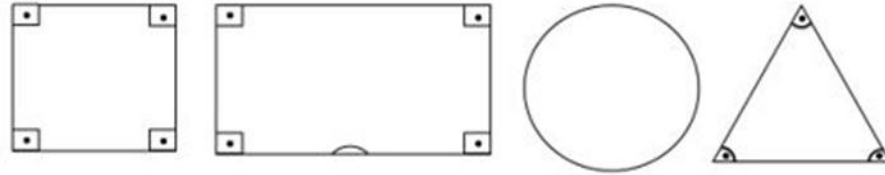
- Yönerge tam olmadı. Önce nasıl göstereceklerini anlamadılar.

- İsimlerini neden çizimlerin yanına yazdım?

Materyallerden örnek gösterdiler (makas)

3 kişi tahtaya kalktılar (+) Kendi vücutlarını kullandılar.

Sınıftaki materyaller üzerinden açı çeşitlerini gösterdiler. (+)



köşe

Açı } Kavramlara
Kenar }

(+) -Aferin sana. -
Teşekkürler -

Öğrenciler tahtaya kalktı.

Kenarları gösterdiler ve yazdılar.

Karşılaştırma yaptın



Açıölçeri sordum -
pek cevap almedi -
üzerinde durmadın. -

2 kişi cevapladı.

Çalışma kâğıdı dağıttın.

Öğrencilerin çalışmalarını tek tek kontrol ediyorsun, (+) yardım ediyorsun.

Aralarda bol bol dolaşıp çalışmalarını kontrol ettin.

Öğretmen adayı: Şule Aksoy

S. ders

Fen ve teknoloji

Öğretmen İlknur Ekici

4A

Katı cisimlerin hacmi

Hiç pazara gittiniz mi? sorusuyla başladı.

Peki pazarda bir küçük domates mi istediniz. Haçır, 1,5 kgdır.

Peki bu litre ölçümü nasıl yapılır?

-Dereceli silindir

-Yeşil kart: Çalışmalarınızı beğeniyorum

-Sarı kart: Uyarıyorum anlamında.

-Kırmızı kart: Denezden muaf olacak.

Dereceli silindirde neler görürsünüz?

Tam anlamıyla
tuttu.

1- Denez: 1 bardak su kaç ml. olabilir?

Tahmin → ölçüm

2- Denez: Kare bir kutu + taş ve beher dolusu su.

Beheri eline alarak adını sordu.

Beherin adını söyleyip, isitabildiğini ekledi.

Ağızına kadar su dolu behere taşı atarsam ne olur?

Öğrenci 1: Taşın su, taşın hacmini gösterir, yanıtını verdi.

Deneze geçildi.

Şule öğretmen bu arada işbirliğini yeterince yapmayan gruptan

yeşil kartı alınca, zandaki gruptaki işbirliği çabası görülmez değer.

→ Denezin kurallarına uymamız gerekiyor.

Bana beherin silme dolu olmadığını söylemeniz gerekirdi.

Oysa siz, sadece "su taşmazınca" söyleme gereği duydunuz.

Değerli Katılımcılar,

- Dosyaların incelenmesi
- Biraz sonra yaklaşık 20 dk. sürecek bir ders izleyeceksiniz. Lütfen dikkatle izleyiniz.
- Sizlerden bu gözleminiz sırasında biraz önce açıklanmış olan veri toplama tekniklerini uygulamaya çalışmanız beklenmektedir.
- Lütfen gözlem verilerinizi not ediniz.
- Aldığınız notlar ile ilgili dönütlerinizi tüm grup ile paylaşınız.



4. Gün

22.02.2018

KDM'nin Paydaşlar Arasındaki İletişime Getireceği Yeni Boyutlar

- Paydaşların birbirinden bağımsız/kopuk değil etkileşim içerisinde olmalarını gerektirir.
- Uygulama öğrencisi «**okula atılmış**» ve sonrasında öğretmenlik becerilerini kazanması beklenen «öğretmen adayı» olarak değerlendirilmez!
- Uygulama öğretmeni ve uygulama öğretim elemanı uygulama öğrencisinin performansını değerlendirirken **EŞİT** söz hakkına sahip olur.

KDM'nin Paydaşlar Arasındaki İletişime Getireceği Yeni Boyutlar

- Uygulama öğrencisi, uygulama öğretmeni ve uygulama öğretim elemanının kendisini **eleştirmek değil gelişimine yardımcı olmak** için geribildirim verdiğini hissetmelidir.
- Uygulama öğrencisi sınıf içerisinde «**öğretmen**» konumundadır.
«**ağabey/abla/misafir**» tanımlarının hiçbiri iletişim sırasında kullanılmamalıdır.

KDM'nin Paydaşlar Arasındaki İletişime Getireceği Yeni Boyutlar

- Uygulama öğretmeni ve uygulama öğretim elemanı iletişimi sadece dönem başı ve sonunda değildir.
- Süreç içerisinde uygulama öğrencisinin gelişimi ile ilgili olarak MEBBİS üzerinden geri bildirim ve değerlendirme formları aracılığı ile iletişimlerini sürdürürler.
- Buna ek olarak üçlü/dörtlü görüşmelerde uygulama öğrencisine birlikte geribildirimde bulunurlar.

Üçlü/Dörtlü Görüşmelerin Önemi

Üçlü/Dörtlü görüşme, öğretim elemanının ve uygulama öğretmeninin uygulama öğrencisinin dersini gözlemleri sırasında almış oldukları notlara ve adayın performansı hakkında topladıkları «**objektif verilere**» dayanarak adayın öğretmenlik performansını «**çok boyutlu**» olarak değerlendirdikleri süreçtir.

- Görüşmenin uygulama öğrencisinin mesleki gelişimine katkısı olabilmesi ve daha verimli geçmesi için öğretim elemanının bir takım teknikleri kullanması gerekmektedir.

Öğretim elemanları üçlü görüşme sürecinde uygulama öğrencilerine:

- Anlattıkları ders hakkında **kendi kendine düşünmeleri**;
- Kendi derslerini farklı boyutlardan **tek başına analiz** etmeleri,
- Derslerini **kendilerinin değerlendirmeleri** ve;
- Karar verme sürecinde **kendilerine güvenmeleri** gerektiği konusunda rehber olmaya çalışmalıdırlar.

The logo of Uludağ University is a large, light gray circular emblem in the background. It features a central geometric design of interlocking hexagons forming a star-like pattern. The text "ULUDAĞ ÜNİVERSİTESİ" is written in a circular path around the top, and "1975" is at the bottom.

Üçlü Görüşmeler Sırasında Kullanılacak Teknikler

Uygulama öğrencisi ile uygulama öğretmeni arasında kullanılacak teknikler

- **Öğretmen Adayı ile Arasında Güven Oluşturma;**
- Uygulama öğrencisinin anlattığı ders ile ilgili verilen dönütleri ve önerileri dikkate alması ve bunları mesleğinde etkin bir biçimde uygulayabilmesi için **öncelikle danışmanına güvenmesi şarttır.**
- Güven ortamı oluşturulamadığında, verilen tüm dönütler uygulama öğrencisinin performansını **tek yönlü** kritik etmekten öteye geçemez.

1. Yakınlık /Ahenk/ Uyum Oluşturma:

- Bu tekniği kullanan öğretmenin üçlü görüşme süresince uygulama öğrencisi ile birlikte
 - pozitif bir uyum oluşturması,
 - ona güven vermesi,
 - onun yanında olduğunu hissettirmesi,
 - uygulama öğrencisi ile **aynı seviyede, karşılıklı ve ona yakın oturarak göz teması** ile geribildirim verebilmesi;

a) Öğretmen adayının söylediği bir cümleyi başka bir şekilde dolaylı bir biçimde yeniden tekrar etmek

- **UÖ:** Bugün senin sınıfına girdiğimde dersinde özellikle neyi gözlememi istersin?
- **UÖğr:** Dersimde verdiğim yönergelerin net ya da anlaşılır olup olmadığını gözlemenizi rica ediyorum. Öğrencilere verdiğim yönergeler mantıklı mı? Sırası doğru mu? Öğrenciler verdiğim yönergeleri anlıyorlar mı?
- **UÖ:** Anladığım kadarı ile verdiğin yönergelerin öğrenciler tarafından açık olup olmadığına ve verdiğin sıranın doğru olup olmadığına bakmamı istiyorsun. Öyle değil mi?

b) Öğretmen adayının ifadesini verdiği cevap ile tekrar yinelemesini sağlamak

Örnek: Öğretmen adayı danışmanı ile onu bugün rahatsız eden bir olayı paylaşır:

- **UÖğr:** Bugün üst üste 3 kez tanımadığım diğer sınıf öğretmenleri sınıfıma izin almadan girdi.
- **UÖ:** Bu durum seni çok rahatsız etmiş görünüyor.
- **UÖğr:** Evet, kesinlikle çok rahatsız oldum.

c) Aday ile paralel pozisyonda oturmak ve ona benzer biçimde yanıt vermek

İki kişi karşılıklı olarak uyum içinde konuşurken, doğal olarak aynı zamanda oturuşlarını ya da el kol hareketlerini de birbirlerine benzetirler.

c1:Olumlu ifade Kullanımı:

- dönüt verirken kullandığı **dilin olumlu** olmasına dikkat etmesi, **olumsuz bir yaklaşım** ya da izlenim yaratmamaya özen göstermesi gerekir.

Örnek;

- Bu dersi yeniden anlatacak olsan, öğrencilerin derse hazır bulunuşluklarını önceden belirlemek istemez miydin? Ya da,
- Dersini planlamak konusunda nerede yanlış yaptığını düşünüyorsun? Şeklinde bir soru yöneltmesi görüşmenin başında aday ile arasında olumsuz bir atmosferin oluşmasına ve adayın hemen kendini savunmaya geçmesine neden olacaktır. Fakat bunun yerine,
- Bu dersi planlarken öğrencilerin davranışları hakkında ne bekliyordun? Şeklinde bir soru sormak, paydaşlar arasında daha olumlu bir ortam oluşmasına neden olacak ve etkili bir iletişimin devamını sağlayacaktır

“Soru Sorma” tekniğinin incelenmesi

- UÖ'nin üçlü görüşmelerde UÖğr'ne;

"....şunuşunu yap, şunu bir daha ki sefere değiştir, bunu bir daha deneme" şeklinde dönüt vermesi Uöğr. ile arasında olumsuz bir ortam oluşturur.

UÖ'nin soracağı sorular ile UÖğr.'nin kendi dersinde geliştirmesi gereken noktaları kendisinin tespit etmesini ve aynı hataları bir daha yapmaması için nelere dikkat etmesi gerektiğine karar vermesi gerektiğini anlayabilmesini sağlayabilir.

“Soru Sorma” tekniğinin incelenmesi

- Ön görüşmede genel olarak;
 - 1) Ders planı ve
 - 2) Kendinin gözlem sırasında neyi gözlemesini istediği hakkında sorular yöneltilebilir.
Örneğin;
- UÖ: Derste öğrencilerinin anlattığın konuyu anladığını nereden anlarsın?

Ya da,

- UÖ: Bugün izleyeceğim derste özellikle neye dikkat etmemi istersin?

“Soru Sorma” tekniğinin incelenmesi

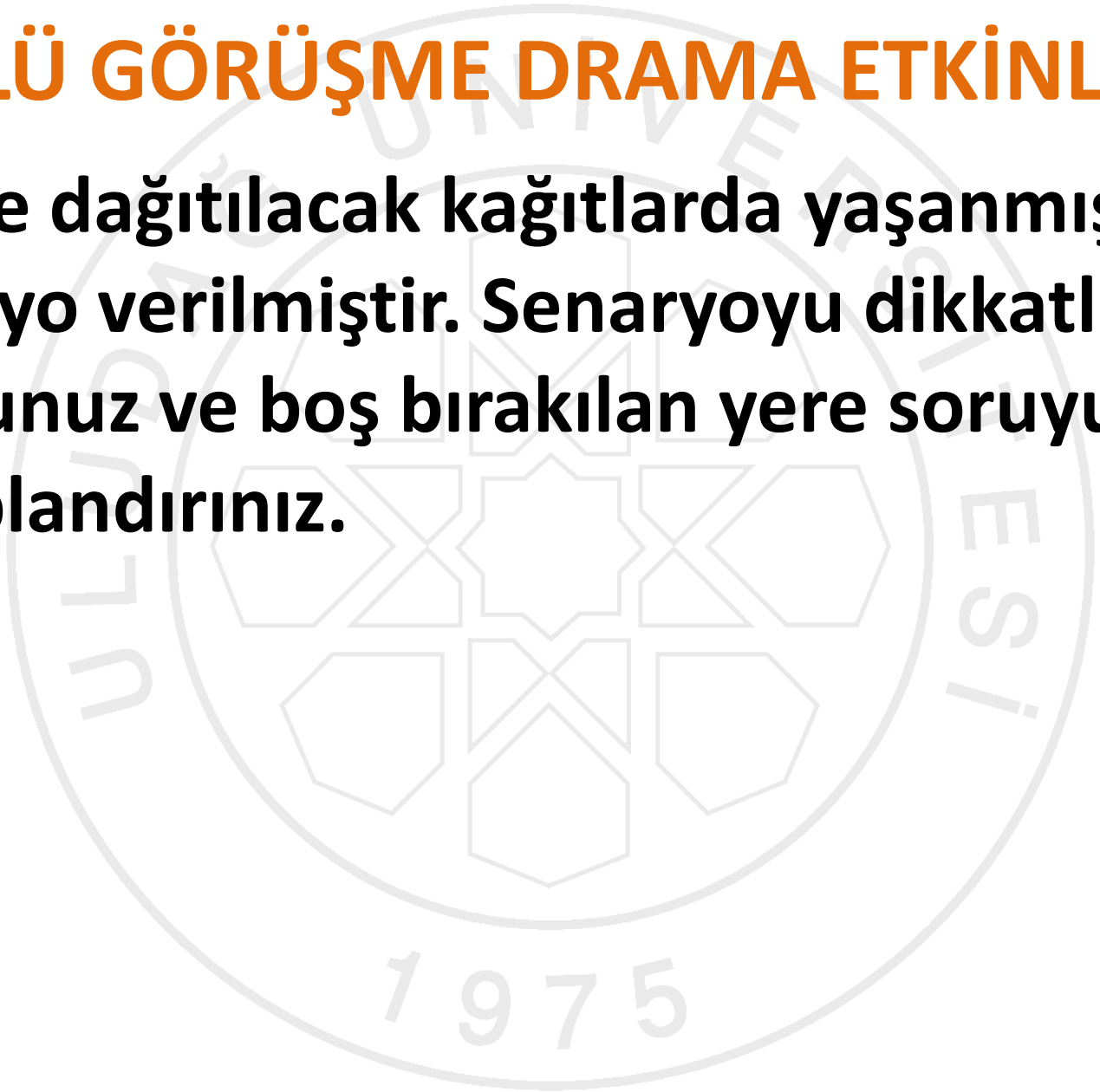
- Son görüşmede ise;
 - 1) Derste yaşananların neden bu şekilde gelişmiş olabileceği ya da
 - 2) Bu dersi bir daha gelecekte yine anlatsa neye dikkat ederdi ile ilgili sorular sorulabilir.

Örnek;

- Bugünkü derste kitaptakinolu etkinlikte öğrenciler hayli çok zaman kaybettiler. Bunu neye bağlıyorsun?
- Eğer bugün anlattığın derste tek bir şeyi değiştirmek isteseydin neyi değiştirirdin? Ya da,
- Eğer sana, bugünkü dersinde çok etkili olduğunu düşündüğün ve diğer derslerinde de kesinlikle uygulamak isteyeceğin güçlü bir yönünü söyle, desem ne söylersin?

ÜÇLÜ GÖRÜŞME DRAMA ETKİNLİĞİ

Sizlere dağıtılacak kağıtlarda yaşanmış bir senaryo verilmiştir. Senaryoyu dikkatlice okuyunuz ve boş bırakılan yere soruyu cevaplandırınız.



Değerli Katılımcılar,

Biraz sonra uygulama öğrencilerinin anlattığı dersler sonrası yapılmış olan **üçlü konferans örneklerinin video kliplerini** izleyeceksiniz.

Bu kliplerde öğretim elemanının genel olarak **hangi yöntem ve teknikleri kullandığına dikkat ediniz**. Bu konuda hangi tekniklerin kullanıldığını not ediniz.

Üçlü Görüşme Hakkındaki Dönütlerinizi paylaşır mısınız ?

1. Daha önce açıklanmış olan tekniklerden hangisi bu görüşme sırasında daha sıklıkla kullanılmıştır?
2. Öğretim elemanının kullandığı yöntem/ler hakkında ne düşünüyorsunuz?
3. Bu yöntem/leri uygulama öğrencisinin gelişimi için etkili buluyor musunuz?
4. Sizce bu görüşmeler başka nasıl gerçekleştirilse idi uygulama öğrencisinin gelişimi için daha etkili olurdu?

Uygulama Öğretmenlerine Öneriler

- Uygulama öğrencisi ile ön görüşmeyi mutlaka yapalım.
- Uygulama öğrencisi ile aynı sınıflara girip gözlem yapan/ders işleyen diğer uygulama öğrencisini mümkün olduğunca son görüşmeye dahil edelim. Onun da dönütlerini alalım.
- Son görüşme bitmeden eylem planını mutlaka tespit edelim ve diğer paydaşlarla birlikte yazalım.

Uygulama Öğretmenlerine Öneriler

- Aday ile ders öncesi mutlaka kısa da olsa ön görüşme yapınız. Adaydan ders planını dersten önce size göstermesini isteyiniz.
- Adaya konu verirken mutlaka dersin kazanımlarını söyleyiniz.
- Adaya konusunu 1 gece önce değil de mümkün olduğunca en az 3 önce veriniz ki, ders için gereken hazırlığı yapabilsin.
- Adayın anlattığı günleri **KAYIP GÜNLER** olarak görmeyiniz.

Uygulama Öğretim Elemanları VE Uygulama Öğretmenlerine Öneriler

- Adayın son görüşmesinde;

**ADAYA KESİNLİKLE DİREK
DÖNÜT VERMEYELİM!**

- GÜÇLÜ VE GELİŞTİRMESİ GEREKEN YÖNLERİNİ KENDİSİNİN GÖRMESİNİ VE BUNU GÖRÜŞME SIRASINDA KENDİSİNİN SÖYLEMESİNİ SAĞLAYALIM. BU KONUDA ADAYI TEŞVİK EDELİM.

**KATILIMINIZ İÇİN HEPİNİZE
ÇOK TEŞEKKÜR EDER, HEPİMİZİN SEMİNER
BOYUNCA ÖĞRENDİĞİMİZ BİLGİLERİ
UYGULAYABİLECEĞİMİZ
BAŞARILI BİR EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI
GEÇİRMEMİZİ DİLERİZ.**

[İletişim: nermin.bulunuz@gmail.com](mailto:nermin.bulunuz@gmail.com)

Tel: 505 826 8632 / 541 485 7508